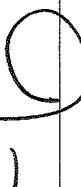
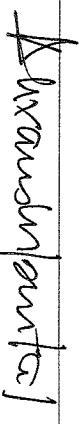


ANEXO 1. CONCEPCIÓN, SEGUIMIENTO, RETALIACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS DE FENÓMENOS

ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS

ANEXO 1 CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES

ANEXO 1: CONSERVACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y VALIDACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Nº	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha Inicio- fin de duración	Actividades	Peso ponderado	Avance			Resultado	% Cumplimiento Año	Descripción	Evidencias	Ubicación
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er semestre	% cumplimiento de oportunidades programadas					
1	Plan de Desarrollo Línea 3: Nuestro Planeta Componente 1: Antioquia Habitat Sostenible. Programa 9: Infraestructura deportiva para Antioquia	Gestionar la adecuación, mantenimiento y construcción de Infraestructura deportiva en el departamento, con 15.000 m ² adicionales, articulados a la meta de 50.000 m ² del plan de desarrollo departamental 2020-2023.	15.000 m ²	30/01/2023 A 31/12/2023	Realizar asesorias técnicas, administrativas y financieras con los municipios para viabilizar los proyectos de Infraestructura deportiva. Suscribir 44 contratos para cofinanciar la adecuación, mantenimiento y construcción de Infraestructura deportiva con los municipios.	75,0%	50%	50%	0%	0%				
2	Plan de Desarrollo Línea 3: Nuestro Planeta Componente 1: Antioquia Habitat Sostenible. Programa 9: Infraestructura deportiva para Antioquia	Mejorar la conformación para la construcción de 5 Unidades de Vida para Antioquia -UVA- de las 9 que se tienen como meta en el plan de desarrollo departamental 2020-2023.	5	30/01/2023 A 31/12/2023	Realizar asesorias técnicas con los municipios para viabilizar los proyectos que cumplen con los lineamientos para las Infraestructuras -UVA-. Suscribir los contratos para ejecución de obras nuevas -UVA-.	10,0%	60%	40%	0%	0%				
3	Plan de Desarrollo Línea 3: Nuestro Planeta Componente 1: Antioquia Habitat Sostenible. Programa 9: Infraestructura deportiva para Antioquia	Visibilizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas para el Centro de Alto Rendimiento articulado al programa 9: Infraestructura deportiva para Antioquia del Plan de Desarrollo departamental 2020-2023.	1	30/01/2023 A 31/12/2023	Asesorar a los diferentes municipios en la etapa de ejecución de los diferentes objetos contractuales suscritos para la construcción de las -UVA-. Validar en conjunto con la Interventoría y supervisor del contrato, los ajustes en cantidades, tiempo y valor del Centro de Alto Rendimiento -CAR- para dar inicio a la obra. Asesorar en la supervisión del contrato de obra del Centro de Alto Rendimiento -CAR- según el alcance del objeto contractual.	15,0%	50%	50%	0%	0%				
Total						100%		0,00%						
Fecha:														
Vigencia:														
		Carlos Igacio Uribe Tirafo				Alexander Santa Lopera								
		Firma del Superior Jerárquico				Firma del Gerente Público								

ANEXO 1. CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

ANEXO 1. CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROBIMOS GENERACIONALES											ACUERDOS DE GESTIÓN GERENCIALES PÚBLICOS	
Concertación											Aprobación: 15/03/2023	
Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos generacionales	Mesa del Indicador	Fecha inicio-fin cumplimia	Actividades	Peso ponderado	Avance	Resultado	% Cumplimiento Año	Evidencias		
1	Plan de Desarrollo Línea 4: Nuestra Vida Componente 2: Bienestar Activo / Sustentable para Antioquia	Formular y desarrollar políticas de conformación con los Entes Deportivos Municipales, con mires a implementar proyectos y desarrollar programas de deporte, recreación y actividad física para el aprovechamiento del tiempo libre. Avocación. Se incluyen las propuestas de los programas de Deporte Formativo y Recreación, Escuelas de Deporte Formativo y Recreación.	Políticas de Confianciamiento financiadas	01/01/2023 al 31/12/2023	Planear Políticas de Confianciamiento Publicar circulares de Políticas de Confianciamiento en medios y canales Institucionales. Publicar los resultados de Políticas de Confianciamiento. Generar procesos contractuales que están unidos a la políticas de conformación	20,0%	50%	50%	0%	Circulares sociales a la implementación de Políticas de Confianciamiento.		
2	Plan de Desarrollo Línea 4: Nuestra Vida Componente 2: Bienestar Activo / Sustentable para Antioquia	Accompañar, asesorar y controlar la ejecución de programas en las tres líneas Deporte Formativo, Recreación y Actividad Física de manera que se puedan medir los procesos en estos tres programas.	# de asesoría generadas en territorio	01/01/2023 al 31/12/2023	# Asesoria Virtuales y presenciales XSSMP # Asesoria Virtuales y presenciales EDF # Asesoria Virtuales y presenciales REC	50%	50%	50%	0%	Registro de Asesorías Fichas por programa		
3	Plan de Desarrollo Línea 1: Nuestra Gente Componente 3: Antioquia Unida por el Potencial Deportivo	Dirigir el diseño y ejecución de un sistema de capacitación, para formar, cualificar y mejorar continuamente a los líderes, comunicantes, dirigentes, técnicos, instructores y autoridades de juzgamiento, en lo referente a deporte, recreación y ocupación del tiempo libre.	# de capacitaciones realizadas a otros deportivos	01/01/2023 al 31/12/2023	Recoger necesidades de capacitación del sector del deporte, la recreación, la educación física y la actividad física para cada vigencia. Constituir ofertas de capacitación de acuerdo con las necesidades del sector identificadas Contratar las capacitaciones con una institución educativa donante para la constitución de unidades temáticas y metodologías, y el proceso de certificación.	20,0%	50%	50%	0%	Registros documentales, contratos celebrados, certificaciones emitidas		
4	Objetivo PEI 01 Antioquia: Cantidad de actividades realizadas por todo la Subgerencia, así mismo contar la cantidad de apoyos que se realizan a la gobernanza de Antioquia.	Orientar la ejecución de actividades de la Subgerencia de Fomento y Desarrollo Deportivo que fortalecen hábitos y estilos de vida saludables, desde la actividad física, la recreación, el deporte formativo y competitivo y la educación física y su impacto en la salud y en una cultura de convivencia y paz.	# de Actividades realizadas en territorio como proyecto o programas.	01/01/2023 al 31/12/2023	Apoyos por programa de XSSMP Apoyos por programa de EDF Apoyos por programa de Recreación Apoyos por Ejecución de JDI Apoyos Gobernación de Antioquia	20,0%	50%	50%	0%	Registros por programa Siguimiento Central en Cronograma de Eventos		
Total						80%			0%			

Vigencia:
Fecha:

Carlos Ignacio Uribe Triado
Firmado Superior Jefá de Oficinas

Héctor Javier Vásquez Monsalve
Firma del Gerente Pùblico

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS

Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso pondera- do	Avance			Resulta- do	% Cumplimien- to AÑO	Descripción	Evidencias
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento oportunidad de indicador	% Observaciones del avance y cumplimiento programado a 2º semestre				
1	Objetivo PEI 02	Ejecutar y evaluar el cumplimiento del plan estratégico de sistemas de la Entidad así como el plan de acción definido para el área.	Cumplimiento del Plan Estratégico de Sistemas Cumplimiento del Plan de acción de Sistemas	01/01/2023- 31/12/2023	Desarrollar el Plan de Acción de sistemas para la vigencia 2023 Realizar seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción y del PEI	20%	50%	50%	0%	0%			
2	Objetivo PEI 02	Definir y coordinar la contratación necesaria para lograr la ejecución de los recursos apropiados para la dependencia.	% comprometido del presupuesto asignado para la oficina de sistemas en la vigencia	01/01/2023- 31/12/2023	Realizar la contratación de los recursos de acuerdo con los tiempos definidos en el PAA Valer por el correcto desarrollo de los compromisos para ejecutar los recursos comprometidos	20%	50%	50%	0%	0%			
3	Objetivo PEI 02	Coordinar al equipo para la administración de la plataforma tecnológica de Hardware, Software e Información con el fin de garantizar la continuidad en la prestación de los servicios y la disponibilidad de los datos.	Hardware y software Implementado	01/01/2023- 31/12/2023	Coordinar el equipo de Plataforma e Información trabajo que administra los diferentes procesos de la entidad para determinar cuáles son sujetos de sistematización Proponer mejoras y definir los mecanismos o medios para sistematizar los procesos Listar y requerir a las áreas que las de los procesos a sistematizar la información requerida para realizar la sistematización.	20%	50%	50%	0%	0%			
4	Objetivo PEI 01	Promover y apoyar la sistematización de los diferentes procesos y trámites y servicios de la entidad.	# de procesos trámites o servicios sistematizados	01/01/2023- 31/12/2023	Definir los sistemas o medios para la sistematización. Formación y despliegue de Política de seguridad de información 2023. Estructura de activos de información definida y diligenciada Autoseguimiento de Seguridad y Privacidad de la información de Gabinete Digital de MIPaRealizado... Metodología para la gestión de riesgos y Cyber riesgos.	20%	40%	60%	0%	0%			
5	Objetivo PEI 02	Definir las políticas y lineamientos en materia de seguridad de la información en la entidad.	Política de Seguridad definida con controles y riesgos medidas.	01/01/2023- 31/12/2023	Modelo establecido para la gestión de continuadas del negocio. Diligenciamiento del estado de Recomendaciones EUAG	20%	50%	50%	0%	0%			
	Total					100%							
	Fecha												
	Vigencia												

	Carlos Igacio Uribe Tiran Firma del Superior Jerárquico
--	--

	Juliana Bermúdez Henao Firma del Gerente Público
---	---

ANEXO 1. CONCRETACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES

INDEPORTES
ANTIOQUIA

ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS

F-TR-98
Versión: 01
15/03/2023

ANEXO 1: CONCENTRACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMIOSOS CERENCIOS

Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha inicio-fin d límítidaa	Actividades	Avance					Resultado	Cumplimiento AÑO	Descripción	Evidencias
						Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	% avance y oportunidad da mejor	% cumplimiento programado a 2º semestre				
1	Plan de Desarrollo Línea 4. Nuestra Vida Saludable para Antioquia Componente 2. Bienestar Activo y Saludable para Antioquia	Mantener la salud general de los atletas y paratletas apoyados por la Subgerencia de Alto Logros. Direccionado al mayor estado higiénico social del deportista apoyado por los deportes Antioquia. Las intervenciones van dirigidas a la evaluación, análisis y tratamiento de aspectos que tienen que ver con el ENTORNO VITAL del atleta	Deportistas convencionales y en situación de discapacidad de alto rendimiento (Control Deportivo) con apoyo científico.	11/12/2023 - 31/12/2023	Evaluación médica de ingreso Salud Mental, programa de FUERTEMENTE Programa de alimentación Oronofología Programa de sueño	24,0%	50%	50%	0%	0%				
2	Plan de Desarrollo Línea 4. Nuestra Vida Componente 2. Bienestar Activo y Saludable para Antioquia	Mantener la salud deportiva de los atletas y paratletas apoyados por la Subgerencia de Alto Logros. Enfocada a la prevención, control y manejo de las lesiones deportivas. Las intervenciones están enfocadas específicamente a trabajar en el Entorno Competitivo del atleta	Deportistas convencionales y en situación de discapacidad de alto rendimiento (Control Deportivo) con apoyo científico.	31/12/2023 - 31/12/2023	Evaluación médica preparticipación Atención trauma Equipos de terapia Equipos del gimnasio Evaluaciones de seguimiento médico (Control médico)	25,0%	50%	50%	0%	0%				

Fechu
Viger

ESTANCIAS MUNICIPALES DE BOLIVIA
Firma del Superior Jefe quic

Oscar Matías Calduja Atel
Firma del Gerente Público

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación												
Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance			Evidencias		
							% cumplimiento o programado a 1er semestre	% cumplimiento de oportunidad d de mejoría	% observación de avance y programa			
1	PEI 01	Asesorar al Gerente en la elaboración, interpretación y aplicación de normas y procedimientos jurídicos y, en general, en los asuntos de su competencia.	Número de actas donde conste Asesorías Realizadas, cantidad de circulares y conceptos y capacitaciones dictadas y su gestionadas por la Oficina Asesora Jurídica en materia de contratación	1/01/2023 a 31-12-2023	Revisión de las formalidades de la resolución de autorización de contratación Directa cuando lleguen a conocimiento de la Oficina Jurídica expedir circulares internas que dan orientación en materia de actuación jurídica de la Entidad participar en los comités de conciliación y emitir orientación jurídica cuando sea necesario Asesoría directa de manera presencial ante los requerimientos y consultas de la Gerencia Emitir orientación jurídica en los comités de gerencia cuando sea requerida por la Gerencia o por otras áreas.	20.0%	50%	50%	0%	0%	Descripción	Ubicación
2	PEI 01	Orientar la actividad contractual de la Entidad para asegurar que el proceso se lleve a cabo teniendo en cuenta las normas legales en materia de contratación estatal.	Número de orientaciones emitidas sea circulares y/o conceptos, revisiones a los procesos contractuales, en número de actas, manual de contratación y supervisión expedido	10/01/2023 a 31-12-2023	Realizar Mesas de trabajo con los servidores y contratistas de la entidad por áreas para orientar el proceso de estructuración contractual y la supervisión de los contratos expedir circulares y remitir correos electrónicos a los jefes de las áreas en los se que dan orientación en materia contractual. Participar en el Comité de Contratación de la Entidad, y si es el caso emitir las diferentes observaciones que advierte una vez la oficina gestora presenta la necesidad contractual.	20,0%	50%	50%	0%	0%		
					Brindar capacitación en materia de supervisión contractual.							

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES
ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS

 F-TH-98
 Aprobación:
 15/03/2023

Versión: 01

3	PEI 01	Representar judicialmente a la Entidad por intermedio del grupo de abogados de la entidad o externos, cuando así lo recomienda el Gerente oportunamente sobre el avance de los procesos.	# actas del comité de conciliación, informes de seguimiento a los procesos judiciales y circulares en materia de antecedentes administrativos	1/01/2023 a 31-12-2023	Realizar seguimiento a los procesos judiciales donde la Entidad se encuentre vinculada mediante la revisión diaria de las actuaciones judiciales a través de la firma contraria que brindará la agenda y las actuaciones judiciales.	25,0%	50%	50%	0%
4	PEI 01	Recopilar, actualizar y sistematizar las normas legales y reglamentarias que tienen relación con la actividad.	Número de Reportes recibidos de las áreas de la Entidad y número de reportes enviados a la Oficina de Planeación de actualización normativa y/o cantidades de circulares emitidas de actualización normativa	1/01/2023 a 31-12-2023	Crear y digitalización de expedientes judiciales en el sistema de gestión documental de la Entidad	Creación y digitalización de expedientes relacionados con procesos judiciales en el Sistema de Gestión Documental de la Entidad con el apoyo de la área de sistemas y de la empresa contratista que tenga la obligación de suministrarlo	Crear y digitalización de expedientes relacionados con procesos judiciales en el Sistema de Gestión Documental de la Entidad con el apoyo de la área de sistemas y de la empresa contratista que tenga la obligación de suministrarlo	Crear y digitalización de expedientes relacionados con procesos judiciales en el Sistema de Gestión Documental de la Entidad con el apoyo de la área de sistemas y de la empresa contratista que tenga la obligación de suministrarlo	Crear y digitalización de expedientes relacionados con procesos judiciales en el Sistema de Gestión Documental de la Entidad con el apoyo de la área de sistemas y de la empresa contratista que tenga la obligación de suministrarlo

