

ANEXO 1. CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación															
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha Inicio-fín dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Resultado	% Cumplimiento AÑO	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Objetivo PEI 01	Formular y ejecutar, de acuerdo con las Directrices de la Gerencia, las políticas, planes, normas y procedimientos para la administración y Desarrollo del Talento Humano del Instituto	80%	27/02/2024 al 31/12/2024	Brindar direcciones al equipo de trabajo para el cumplimiento de la normatividad y procedimientos de gestión de talento humano Gestionar las acciones para la implementación de las políticas de Gestión de Talento Humano e Integridad Coordinar la revisión y verificación de los planes de acción del proceso de gestión de talento humano	20,0%				100%	0%	0%			
2	Objetivo PEI 02	Orientar la ejecución de los procesos de administración de personal, seguridad y salud en el trabajo y las relaciones laborales del personal, de acuerdo con las políticas del Instituto y las normas legales vigentes.	80%	27/02/2024 al 31/12/2024	Revisar y aprobar las actualizaciones o documentación de procedimientos y formatos de gestión de talento humano Atender las consultas de los servidores sobre asuntos de gestión de talento humano Articular acciones con la ARL para la implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	20,0%				100%	0%	0%			
3	Objetivo PEI 02	Dirigir la realización de la liquidación y trámite oportuno de los sueldos, factores salariales y demás prestaciones y reconocimiento del personal, de conformidad con las disposiciones que rigen al respecto.	95%	27/02/2024 al 31/12/2024	Recibir, analizar y procesar las novedades de nómina Efectuar la liquidación y gestionar el trámite de pago de nómina, prestaciones sociales y pago de seguridad social Reportar las necesidades de recursos financieros para el pago de salarios y prestaciones sociales	30,0%				100%	0%	0%			
4	Objetivo PEI 02	Guiar la elaboración y trámite de los actos administrativos relacionados con la administración, el desarrollo y bienestar del Talento Humano del Instituto.	80%	27/02/2024 al 31/12/2024	Direccionar los trámites entre el personal a cargo Revisar y firmar los actos administrativos Articular los trámites de la dependencia con las demás dependencias	15,0%				100%	0%	0%			
5	Objetivo PEI 02	Adoptar e implementar el sistema de evaluación del desempeño al interior de la Oficina, de acuerdo con las normas vigentes y los procedimientos establecidos por la Comisión Nacional del Servicio Civil.	90%	27/02/2024 al 31/12/2024	Socializar entre el personal el proceso y etapas de la evaluación al desempeño laboral Registrar, controlar y conservar la información relacionada con el proceso de evaluación al desempeño laboral Apoyar y atender las consultas sobre el proceso de evaluación al desempeño laboral Tramitar las novedades en el aplicativo EDL de la CNSC	15,0%				100%	0%	0%			
Total						100%					0%	0%			

Fecha

Vigencia

Firma del Superior Jerárquico
FERNY CARDONA ECHEVERRI

Firma del Gerente Público
CLAUDIA PATRICIA VÉLEZ ESCOBAR

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha Inicio-Fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Resultados		Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	Resultado	% Cumplimiento AÑO	Descripción	Ubicación
1	Promover la salud y prevenir la enfermedad mediante la práctica de la actividad física. El proceso está dirigido a los municipios y corregimientos del Departamento, para brindar una opción de lucha contra el sedentarismo, el tabaquismo y la inadecuada alimentación.	Intervenciones y/o talleres de formación en actividad física realizados.	Intervenciones y/o talleres de formación en actividad física realizados.	05/01/2024 30/12/2024	Estrategia de intervenciones de formación en actividad física: *N° personas intervenidas sobre la meta de participaciones: 6.000	20.0%	30%		70%	0%	0%				
Municipios beneficiados con entornos saludables (Centros de Promoción de la Salud - CPS, Parques Activos Saludables - PAS o dotación de implementación para actividad física) para el desarrollo del programa "Por su Salud, Muévase Pues" en el Departamento de Antioquia.			Estrategia de entornos saludables y la implementación de actividad física para entregar en la vigencia. Entornos con entrega frente a la meta de entornos: 50												
Participantes en eventos de convivencia departamental en actividad física.			Estrategia de eventos en actividad física: *N° Personas intervenidas sobre la meta de participantes: 300.000												
2	Proporcionar a las escuelas deportivas del Departamento de Antioquia herramientas y elementos físicos tales como asesorías, capacitaciones, entrega de dotaciones deportivas, festivales deportivos y alianzas con otras entidades, para que estas promuevan en los niños y niñas el desarrollo de las habilidades, capacidades motoras, físicas, psicológicas y sociales y así facilitarles la elección deportiva y/o la adquisición de hábitos de vida saludable.	Municipios beneficiados con implementación deportiva para el desarrollo del Deporte Formativo	Intervenciones y/o talleres de formación en deporte formativo realizados.	05/01/2024 30/12/2024	Estrategia de intervenciones en deporte formativo: *N° personas intervenidas: 12.000	10.0%	30%		70%	0%	0%				
Municipios beneficiados con implementación deportiva para el desarrollo del programa de Deporte Formativo			Estrategia de dotación de implementación de deporte formativo para entregar en la vigencia. Entornos con entrega frente a la meta de entornos deportivos: 44												
Participantes en eventos de deporte formativo			Estrategia de eventos de deporte formativo *N° Personas intervenidas sobre la meta de participantes: 500												
3	Promover en los municipios del Departamento de Antioquia, la apropiación y conocimiento de herramientas lúdico-recreativas, mediante intervenciones de formación, asesoría y alianzas interinstitucionales para el aprovechamiento del tiempo libre.	Municipios beneficiados con implementación recreativa para el desarrollo del programa de Recreación en el Departamento de Antioquia	Intervenciones y/o talleres de formación en Recreación realizados.	05/01/2024 30/12/2024	Estrategia de intervenciones recreativas *N° personas intervenidas: 12.000	15.0%	30.0%		70.0%	0.0%	0.0%				
Municipios beneficiados con implementación recreativa para el desarrollo del programa de Recreación en el Departamento de Antioquia			Estrategia de dotación de implementación recreativa para entregar en la vigencia. Entornos con entrega frente a la meta de dotación recreativa: 30												
Intervenciones y/o talleres de formación en Recreación realizados			Estrategia de eventos de recreación *N° Personas intervenidas sobre la meta de participantes: 50.000												
4	Ofrecer programas deportivos de calidad que contribuyan a la salud y el bienestar de los antioqueños y antioqueñas mediante actividades regulares de actividad física, recreación y aprovechamiento del tiempo libre.	Municipios implementando programas de recreación, actividad física y deporte social comunitario	Municipios implementando programas de recreación, actividad física y deporte social comunitario	05/01/2024 30/12/2024	Estrategia de acompañamiento y asesoría institucional: * Construir Plan de Acciones, en deporte formativo, recreación y actividad física integrado. * Implementar Sistema de Información para el Deporte formativo, la recreación y la actividad física. * Realizar diagnósticos y categorización de municipios. *N° municipios categorizados: 125	15.0%	30.0%	70.0%	0.0%	0.0%					
Organismos deportivos apoyados con implementación y eventos de deporte, recreación y actividad física			Estrategia de cofinanciación de eventos e implementación DRAF: * Definir criterios y publicación de cofinanciación implementación y eventos DRAF * Revisión y publicación resultados cofinanciación implementación y eventos DRAF * Seguimiento a proceso cofinanciación DRAF implementación y eventos												
Personas que acceden a servicios deportivos, recreativos y de actividad física			Estrategia de encuentros departamentales y subregionales de personal DRAF en municipios: * Realizar Encuentro Departamental de Directores, Gerentes y/o Coordinadores de Entes Deportivos Municipales. * Realizar 7 encuentros subregionales DRAF * Realizar el encuentro intersectorial de deporte, salud, educación y planeación. *N° Personas intervenidas sobre la meta de participaciones: 1.100												
5	Fomentar la práctica del deporte, la educación física y la recreación en el departamento de Antioquia a través del diseño y acompañamiento de programas y proyectos orientados a la población en general y grupos especiales.	Municipios implementando programas de recreación, actividad física y deporte social comunitario	Personas capacitadas en procesos de formación de deporte, recreación, actividad física y educación física	05/01/2024 30/12/2024	Estrategia de encuentros departamentales y subregionales de personal DRAF en municipios: * Realizar Encuentro Departamental de Directores, Gerentes y/o Coordinadores de Entes Deportivos Municipales. * Realizar 7 encuentros subregionales DRAF * Realizar el encuentro intersectorial de deporte, salud, educación y planeación. *N° Personas intervenidas sobre la meta de participaciones: 1.100	40.0%	30.0%	70.0%	0.0%	0.0%					
Personas que acceden a servicios deportivos, recreativos y de actividad física			Identificación de necesidades de capacitación en las organizaciones del sector del deporte, la recreación y la actividad física en el Departamento de Antioquia: documento diagnóstico. Certificación mínima del 80% de participantes en las capacitaciones desarrolladas: 450 personas.												
Personas capacitadas en procesos de formación de deporte, recreación, actividad física y educación física			Elaborar el calendario de los Juegos Escolares e Intercolegados en todas sus fases. Revisar y actualizar las cartas fundamentales y los reglamentos por deporte para el desarrollo de los Juegos Escolares e Intercolegados. Gestionar (Convocatorias, recibos de propuestas, visitas técnicas y evaluación) las sedes de las fases subregionales y las Finales Departamentales de los Juegos Escolares e Intercolegados a través de la convocatoria a los 125 municipios de Antioquia. Parametrizar la plataforma institucional para los procesos de inscripción, carga documental, acreditación, programación de competencias y carga de resultados en los Juegos Escolares e Intercolegados. Identificar los requerimientos técnicos y logísticos (alimentación, transporte, servicios de salud, hospedaje, juzgamiento, premiación y demás) para los Juegos Escolares e Intercolegados e intercolegados para que el Área responsable realice la contratación y consecución de recursos. Realizar las Fases subregionales y las Finales Departamentales de los Juegos Escolares e Intercolegados.												
		Participantes en juegos del Sector Educativo			Elaborar el calendario de los Juegos Campeonos Veredales y Juegos Departamentales en todas sus fases. Revisar y actualizar las cartas fundamentales y los reglamentos por deporte para el desarrollo de los Juegos Campeonos Veredales y Juegos Departamentales. Gestionar (Convocatorias, recibos de propuestas, visitas técnicas y evaluación) las sedes de las fases subregionales y las Finales Departamentales de los Juegos Campeonos Veredales y los Juegos Departamentales a través de la convocatoria a los 125 municipios de Antioquia. Parametrizar la plataforma institucional para los procesos de inscripción, carga documental, acreditación, programación de competencias y carga de resultados en los Juegos campeonos veredales y Juegos Departamentales. Identificar los requerimientos técnicos y logísticos (alimentación, transporte, servicios de salud, hospedaje, juzgamiento, premiación y demás) para los Juegos campeonos veredales y Juegos Departamentales para que el Área responsable realice la contratación y consecución de recursos. Realizar las Fases subregionales y las Finales Departamentales de los Juegos Campeonos y los Juegos Departamentales.										
Total						100%				0%	0%				

*Lu Ho B...
Firma del Superior Jerárquico*

*Viviana Angel Maya.
Firma del Gerente Público*

Fecha: 8/04/2024
Vigencia: 2024



ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS

F-TH-104

Versión: 01

Aprobación: 7/09/2023

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación							Avance					Evidencias			
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha Inicio-fin d/dm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	Resultado	% Cumplimiento AÑO	Descripción	Ubicación
							1	Objetivo PEI 02	Ejecutar y evaluar el cumplimiento del plan estratégico de sistemas de la Entidad	PETI Formulado 100% Actividades ejecutadas en el PETI / Actividades planeadas Plan de Acción Formulado 100% Actividades ejecutadas en el plan de acción/ Actividades planeadas	01/01/2024 - 31/12/2024	Formular el PETI 2024 - 2027 Diseñar el Plan de Acción de sistemas para la vigencia 2024 Desarrollar y dar cumplimiento al Plan de Acción y del PETI Evaluar el cumplimiento del PETI y del Plan de Acción	25.0%	40%	
2	Objetivo PEI 02	Asegurar la ejecución de los recursos apropiados para la dependencia.	PAA formulado (100%) % de ejecución del PAA Meta 98%	01/01/2024 - 31/12/2024	Definir el Presupuesto requerido por la Oficina de sistemas y plasmarlo en el PAA Realizar la contratación de los recursos de acuerdo con los tiempos definidos en el PAA Velar por el correcto desarrollo de los contratos para ejecutar los recursos comprometidos	25.0%	40%		60%		0%	0%			
3	Objetivo PEI 02	Administrar la plataforma tecnológica de Hardware, Software e Información, con el fin de garantizar la continuidad en la prestación de los servicios y la disponibilidad de los datos.	Plataforma disonible 97%	01/01/2024 - 31/12/2024	Cumplir con los procedimientos definidos en el SIGC Mantener la plataforma tecnológica de Hardware, Software e Información disponible, actualizada y segura	25.0%	50%		50%		0%	0%			
4	Objetivo PEI 01	Promover y apoyar la sistematización de los diferentes procesos y trámites y servicios de la entidad.	Cantidad de procesos sistematizados / cantidad de procesos analizados	01/01/2024 - 31/12/2024	Revisar los diferentes procesos de la entidad para determinar cuales son sujetos de sistematización proponer mejoras y definir los mecanismos o medios para sistematizar los procesos liderar y requerir a las áreas dueñas de los procesos a sistematizar la información requerida para realizar la sistematización. Definir los sistemas o medios para la sistematización	25.0%	40%		60%		0%	0%			
Total						100%					0%	0%			

Fecha:

Vigencia:

Firma del Superior Jerárquico

Jesica Bermudez H.

Firma del Gerente Público

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Resultado	% Cumplimiento AÑO	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Plan de desarrollo Línea 1.Nuestra gente Componente 8. Objetivo del componente.	Generar convenios con 50 organizaciones deportivas del departamento para el fortalecimiento deportivo de alto rendimiento para la participación de la delegación de Antioquia de los juegos nacionales y paranales 2027.	# de contratos realizados para el apoyo a las organizaciones deportivas de juegos nacionales y para nacionales.	5/01/2024 31/12/2024	Reuniones de asignación de recursos por liga Aprobación de los recursos asignados a las ligas Comités de contratación Elaboración de convenios Solicitudes y desembolsos	30 0%				100%		0%	0%		
2	Plan de desarrollo Línea 1.Nuestra gente Componente 8. Objetivo del componente.	Apoyar la preparación de 1600 Atletas registrados en la base de datos con apoyo técnico que conforman la delegación de Antioquia a Juego nacionales y para nacionales 2027.	# de atletas y para atletas con apoyo técnico de juegos nacionales y para nacionales.	5/01/2024 31/12/2024	Contratación de grupo de entrenadores Visitas técnicas a sesiones de entrenamientos Acompañamiento metodológico en competencias nacionales Monitorización del entrenamiento	40 0%				100%		0%	0%		
3	Plan de desarrollo Línea 1.Nuestra gente Componente 8. Objetivo del componente.	Apoyar los atletas que obtuvieron medalla en campeonatos interligas que hacen parte de los deportes, modalidades y categorías de juegos nacionales y para nacionales 2027 con una subvención económica acorde a la medalla de oro,plata y bronce según la resolución 479 de 2020	# de medallas obtenidas / # de atletas y para atletas compensados por logros deportivos	5/01/2024 31/12/2024	Seguimiento al rendimiento deportivo en competencias Comité coordinador de apoyos Procesos de pagos como apoyo económico por logros Seguimiento al proceso de entrenamiento para la permanencia del apoyo	20 0%				100%		0%	0%		
4	Plan de desarrollo Línea 1.Nuestra gente Componente 8. Objetivo del componente.	Generar convenios con 5 ligas deportivas estratégicas, para la operación de 5 centros de desarrollo deportivos con el objetivo de fortalecer talentos deportivos y fomentar la reserva deportiva y el recambio generacional.	# de convenios realizados para el apoyo a las ligas deportivas de juegos nacionales y para nacionales	5/01/2024 31/12/2024	Reuniones de asignación de recursos por liga estratégica Aprobación del subgerente de los recursos asignados a las ligas estratégicas Comités de contratación Elaboración de convenios Desembolsos para la operación de los CEDEP	10 0%				100%		0%	0%		
Total						100%						0%	0%		

Fecha	
Vigencia	Firma del Superior Jerárquico

Firma del Gerente Público



ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS

F.7H-104
Versión: 01
Aprobación: 7/09/2023

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderal 0	Avance					Evidencias		
							% cumplimiento de indicador programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador programado a 2° semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento de indicador programado a 2° semestre	Resultado	% Cumplimiento AFD	Descripción	Ubicación
1	Objetivo PEI 02, Gestionar y administrar los recursos humanos, físicos, financieros y tecnológicos de la entidad, con la eficiencia y efectividad en la prestación de productos y servicios.	Hacer uso adecuado de los recursos administrativos y financieros de forma eficaz y eficiente. (Presupuesto Anual Realizado y evaluado)	100%	27/02/2024-31/12/2024	<p>Proponer a la Gerencia la adopción de políticas, objetivos y estrategias relacionadas con la administración de recursos físicos y financieros del Instituto</p> <p>Dirigir la planeación, ejecución y control de los planes operativos de todos los departamentos y áreas para el normal funcionamiento del Instituto</p>	20.0%	100%	0%	0%	0%				
2	Objetivo PEI 02, Gestionar y administrar los recursos humanos, físicos, financieros y tecnológicos con los que cuenta la entidad, conforme a los principios de eficacia, eficiencia y efectividad en la prestación de productos y servicios.	Realizar los trámites necesarios y de forma oportuna de los recursos para el desarrollo del plan de la entidad en temas de funcionamiento y los misionales (Recursos Gestionados)	100%	27/02/2024-31/12/2024	<p>Liderar gestionando los recursos humanos y trámites administrativos, financieros, físicos, tecnológicos y misionales de la entidad, de acuerdo con las Subgerencias Administrativa y Financiera, las políticas y directrices del Gerente, para asegurar la ejecución y el oportuno cumplimiento de los planes, programas y proyectos del Instituto</p> <p>Evaluar y controlar el manejo de los recursos humanos y financieros en lo relacionado con los procesos y demás procesos propios de la dependencia a través de la Tesorería del Instituto, de conformidad con las normas vigentes</p> <p>Coordinar, ejecutar y controlar las operaciones relacionadas con el manejo de las cuentas bancarias, encargos fiduciarios, fondos especiales, avances, cajas menores y demás recursos de la entidad, autorizadas por la Gerencia, para que se inviertan en condiciones que garanticen liquidez, seguridad y rentabilidad</p>	20.0%	100%	0%	0%	0%				
3	Objetivo PEI 02, Gestionar y administrar los recursos humanos, físicos, financieros y tecnológicos con los que cuenta la entidad, conforme a los principios de eficacia, eficiencia y efectividad en la prestación de productos y servicios.	Contribuir al presupuesto de la entidad en todas sus etapas en equipo con las dependencias de la entidad que sean necesarias, conservando como principio fundamental la planeación financiera. (Presupuesto Anual Realizado y evaluado)	100%	27/02/2024-31/12/2024	<p>Coordinar, controlar y controlar la elaboración del presupuesto y del Plan Anualizado de Adquisiciones de acuerdo a las orientaciones de la Oficina Asesora de Planeación de la Entidad</p> <p>Orientar la distribución del presupuesto y coordinar con la Oficina Asesora de Planeación, la elaboración y trámite de las solicitudes de acción, modificación y ampliación de presupuesto, de conformidad con el Estado Orgánico del Presupuesto y las normas que lo reglamentan</p> <p>Dirigir la elaboración del programa anual de caja (PAC), de acuerdo con las normas legales vigentes y las políticas establecidas por las autoridades competentes en la materia y solicitar el PAC mensual</p>	20.0%	50%	0%	0%	0%				



Versión: 01

Aprobación: 7/09/2023

ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS


F TH-104

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

4	Objetivo PEI 02: Gestionar y administrar los recursos humanos, financieros y tecnológicos de la entidad, conforme a los principios de eficacia, eficiencia y efectividad en la prestación de productos y servicios	Presentar informes de carácter legal y los demás que sean solicitados por la gerencia (informes presentados)	100%	27/02/2024-31/12/2024	100%	0%	0%	0%	
5	Objetivo PEI 03: Gestionar y administrar los recursos humanos, financieros y tecnológicos con los que cuenta la entidad, conforme a los principios de eficacia, eficiencia y efectividad en la prestación de productos y servicios	Promocionar ante las diferentes áreas de la entidad los procesos establecidos en cuanto los diferentes sistemas de información y velar por el servicio de los clientes internos y externos dando cumplimiento a los manuales de procedimiento de la entidad (Cumplimiento de indicadores del Sistema de Gestión de la Calidad)	100%	27/02/2024-31/12/2024	100%	0%	0%	0%	
Total					100%			0%	

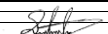
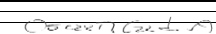
Fecha

Vigencia

Firma del Gerente Público

FERNEY CARDONA ECHEVERRI

Firma del Superior Jerárquico

LUIS FERNANDO BEGUÉ TRUJILLO

INDEPORTES ANTIOQUIA		ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS										F-TH-98		Versión: 01		
ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES														Aprobación: 19/03/2023		
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha inicio-fin ddm/aa	Actividades	Peso ponderado	ALCANJE	Avance				Evidencias				
								% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	Resultado	% Cumplimiento AÑO	Descripción	Ubicación
1	Objetivo PEI 02 Objetivo del Componente: Plan de Desarrollo Línea 1. Nuestra Gente Componente 8. Antioquia Unida por el Potencial Deportivo Propósito principal del área y funciones esenciales de la dependencia a cargo	Mantener la salud general de los atletas y paraatletas apoyados por la Subgerencia de Alto Logros. Direccionado al mejor estado biopsicosocial del deportista apoyado por Indeportes Antioquia. Las intervenciones van dirigidas a la evaluación, análisis y tratamiento de aspectos que tienen que ver con el ENTORNO VITAL del atleta	1000 deportistas convencionales de alto rendimiento (Control Médico del entrenamiento Deportivo) con apoyo científico.	1/1/2024 - 31/12/2024	Evaluación médica de ingreso	10	100.0%	50%			50%		0%	0%		
					Salud Mental, programa de FUERTEMENTE	5	80.0%									
					Programa de alimentación	3	50.0%									
					Odontología	3	100.0%									
2	Objetivo PEI 02 Objetivo del Componente: Plan de Desarrollo Línea 1. Nuestra Gente Componente 8. Antioquia Unida por el Potencial Deportivo Propósito principal del área y funciones esenciales de la dependencia a cargo	Mantener la salud deportiva de los atletas y paraatletas apoyados por la Subgerencia de Alto Logros. Enfocada a la prevención, control y manejo de las lesiones deportivas. Las intervenciones están enfocadas básicamente a trabajar en el Entorno Competitivo del atleta	300 en situación de discapacidad de alto rendimiento (Control Médico del entrenamiento Deportivo) con apoyo científico.	1/1/2024 - 31/12/2024	Evaluación médica preparticipación	10	100.0%	50%			50%		0%	0%		
					Atención trauma	10	100.0%									
					Equipos de terapia	1	50.0%									
					Equipos del gimnasio	1	50.0%									
3	Objetivo PEI 02 Objetivo del Componente: Plan de Desarrollo Línea 1. Nuestra Gente Componente 8. Antioquia Unida por el Potencial Deportivo Propósito principal del área y funciones esenciales de la dependencia a cargo	Implementar y desarrollar programas de capacitación en temas relacionados con la medicina deportiva que sirvan de apoyo al trabajo de los deportistas, entrenadores y dirigentes deportivos.	1000 Deportistas convencionales y 300 en situación de discapacidad de alto rendimiento (Control Médico del entrenamiento Deportivo) con apoyo científico.	1/1/2024 - 31/12/2024	Monitoreo de la Carga	10	100.0%	50%			50%		0%	0%		
					Capacitación temas de evaluación funcional	8	0.0%									
					Capacitación temas de recuperación.	7	60.0%									
4	Objetivo PEI 01 Objetivo PEI 03 Propósito principal del área y funciones esenciales de la dependencia a cargo	Investigar. La entidad tiene un grupo de investigación en el deporte, llamado CINDA; grupo C en Colciencias. Cinda genera anualmente alrededor de 5 investigaciones relacionadas con el deporte, que son publicadas en diferentes revistas reconocidas en el deporte y la salud	Efectividad en publicación de investigación, eficacia en proyectos de investigación, atletas acompañados desde el equipo científico	1/1/2024 - 31/12/2024	Artículo a publicar 4	13	0.0%	0%			100%		0%	0%		
					Investigaciones a realizar 4	13	0.0%									
Total						100						0%	0%			
Fecha:		Firma del Superior Jerárquico 										Firma Jefe de Oficina Medicina Deportiva 				
Vigencia:																



ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS

F-TH-104
Versión: 01
Aprobación: 31/03/2024

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Meta del Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Evidencias		
							% cumplimiento o programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observación del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% cumplimiento de indicador 2° Semestre	Resultado	% Cumplimiento AÑO	Descripción
1	Plan de Desarrollo Departamental Línea 2: Cohesión desde lo social, Componente 2.1. Bien-Estar: salud integral para Antioquia, programa 2.1.9 Espacios Deportivos Protectores e Incluyentes, indicador de producto: Infraestructura deportiva construida.	Componentes técnicos asociados a la infraestructura deportiva construida, coordinados. Procesos inherentes a la infraestructura deportiva construida, gestionados. Temas técnicos necesarios para lograr espacios deportivos protectores e incluyentes, gestionados.	1	1 abril - 31 diciembre	Seguimiento y coordinación estratégica de todos los componentes técnicos asociados a la infraestructura deportiva construida. Gestión y coordinación de procesos inherentes a la infraestructura deportiva construida. Velar por la revisión y análisis de los temas técnicos necesarios para lograr la gestión de espacios deportivos protectores e incluyentes.	30,0%	10%	90%	0%	0%	0%			
2	Plan de Desarrollo Departamental Línea 2: Cohesión desde lo social, Componente 2.1. Bien-Estar: salud integral para Antioquia, programa 2.1.9 Espacios Deportivos Protectores e Incluyentes, indicador de producto: Escenarios deportivos o equipamientos adecuados, mantenidos o mejorados.	Componentes asociados a la definición de escenarios deportivos o equipamientos adecuados, mantenidos o mejorados, coordinados. Procesos inherentes a los escenarios deportivos o equipamientos adecuados, mantenidos o mejorados, gestionados. Temas técnicos necesarios para lograr espacios deportivos protectores e incluyentes, gestionados.	8 escenarios deportivos o equipamientos adecuados, mantenidos o mejorados.	1 abril - 31 diciembre	Seguimiento y coordinación estratégica de todos los componentes asociados a la definición de escenarios deportivos o equipamientos adecuados, mantenidos o mejorados. Gestión y coordinación de procesos inherentes a los escenarios deportivos o equipamientos adecuados, mantenidos o mejorados. Velar por la revisión, análisis y gestión de los temas técnicos necesarios para lograr espacios deportivos protectores e incluyentes.	30,0%	40%	60%	0%	0%	0%			
3	Según el Plan de Acción 2024, Viabilizar proyectos presentados con base en la convocatoria de política de cofinanciación y necesidades de los municipios y gestionar los estudios previos para celebrar los convenios de infraestructura.	Procesos requeridos y necesarios para la viabilización de proyectos de cofinanciación, coordinados. Temas y componentes para llevar a cabo los procesos requeridos para la celebración de los convenios de infraestructura, gestionados y coordinados. Coordinación interinstitucional para la viabilización de los proyectos, gestionada.	8 proyectos de infraestructura deportiva municipal viabilizados	1 abril - 31 diciembre	Seguimiento y coordinación de los procesos requeridos y necesarios para la viabilización de proyectos. Gestión y coordinación de los temas y componentes para llevar a cabo los procesos requeridos para la celebración de los convenios de infraestructura. Coordinación interinstitucional requerida para la viabilización de los proyectos y efectuar la gestión necesaria para la llevarlos a cabo.	20,0%	40%	60%	0%	0%	0%			

4	<p>Según el Plan de Acción 2024. Gestionar la finalización de los proyectos de las administraciones anteriores.</p>	<p>Procesos interinstitucionales para llevar a cabo la finalización de proyectos de administraciones anteriores, articulados.</p> <p>Finalización de proyectos de las administraciones anteriores, en los distintos componentes, gestionados.</p>	30 proyectos de gestión	1 abril - 31 diciembre	<p>Apoyar y coordinar los procesos que se llevan a cabo en el marco de los distintos componentes para gestionar la finalización de los proyectos de vigencias anteriores.</p> <p>Articular todos procesos interinstitucionales, que resulten para llevar a cabo la finalización de los proyectos de administraciones anteriores.</p> <p>Gestionar la finalización de los proyectos de las administraciones anteriores, armonizando los procesos en los distintos componentes.</p>	10,0%	30%	70%	0%	0%
5	<p>Según el Plan de Acción 2024. Liderar el equipo de trabajo para la adecuada supervisión, contratación y liquidación (según el caso) de los proyectos de inversión.</p>	<p>Equipo de trabajo interdisciplinario, articulado en las actividades inherentes a la subgerencia.</p> <p>Articulación del equipo de trabajo para una adecuada supervisión, contratación y liquidación de los proyectos de inversión.</p> <p>Equipo de trabajo para el cumplimiento de metas del plan de desarrollo departamental ANTIOQUIA FIRME 2024-2027, coordinado.</p>	100% de ejecución de esta actividad por la vigencia.	1 abril - 31 diciembre	<p>Aunar todos los esfuerzos necesarios para la articulación y coordinación del equipo de trabajo interdisciplinario, para llevar a cabo las actividades inherentes a la subgerencia y lograr los objetivos trazados.</p> <p>Liderar y articular el equipo de trabajo para la adecuada supervisión, contratación y liquidación de los proyectos de inversión que desarrolla la subgerencia de escenarios deportivos y equipamientos.</p> <p>Coordinar y articular el equipo de trabajo para el cumplimiento de las metas trazadas en el plan de desarrollo departamental ANTIOQUIA FIRME 2024-2027, de acuerdo a la vigencia y a los indicadores correspondientes.</p>	100,0%	10,0%	30%	70%	0%
Total						100%	40%	70%	0%	0%

Fecha: 31/05/2024

Vigencia: 2024

Luis Fernando Baez Trujillo
Firma del Superior Jerárquico

Isabel Arcos Zuluaga
Firma del Gerente Público