

OBJETIVO: Fomentar el deporte formativo en los municipios del departamento de Antioquia a través de estrategias de promoción, formación y cofinanciación para el adecuado desarrollo de las habilidades y capacidades motrices, físicas, psicológicas y sociales en los niños y las niñas.

ALCANCE:

El procedimiento inicia con la etapa de planeación para las estrategias de promoción, formación y cofinanciación del deporte formativo que permiten identificar las necesidades para la intervención de los promotores departamentales, la dotación de implementación de deporte formativo y los eventos de convocatoria municipal, subregional y departamental. Continúa con los aportes técnicos para el desarrollo de las convocatorias de cofinanciación y la selección de los municipios a beneficiar con la implementación y los eventos. Seguidamente relaciona los procesos de contratación, adquisición y programación efectuados para garantizar el desarrollo de las actividades en cada uno de los territorios, además de los procesos de registro que se les asocian. Finaliza con las evaluaciones y actividades de seguimiento que permiten retroalimentar el proceso.

N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
1P	Definir modelo de intervención de los promotores departamentales para cada vigencia.	En atención a las fases de desarrollo motriz para la promoción del deporte formativo, a saber: 1) Enriquecimiento motriz, 2) Iniciación deportiva, 3) Formación deportiva y 4) Especialización deportiva, se definen los objetivos, las poblaciones a impactar, las metodologías, los instrumentos de las intervenciones de cada promotor departamental.	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos	Presentación institucional del modelo de intervención de la vigencia.
2P	Establecer necesidades para las dotaciones de implementación deportiva a cofinanciar y los eventos de convocatoria municipal, subregional y departamental.	Para cada caso: Para la dotación de implementación de deportiva: de acuerdo con la cantidad definida para cofinanciar se define el tipo de elementos que conformarán las dotaciones. Para los eventos: de acuerdo con la cantidad, el enfoque y el tipo de	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos/ Contratistas de apoyo.	Fichas técnicas F-CA-08 V01

COPIA CONTROLADA

		convocatoria de cada evento aprobado se establece el alcance para cada evento según el presupuesto definido y se construyen especificaciones técnicas para la contratación.		
3P	Definir aportes, requisitos de postulación y criterios de selección para las convocatorias de cofinanciación de la dotación de implementación deportiva y la selección de sedes para eventos.	Se definen los aportes que deben realizar los municipios para que las convocatorias respondan a un proceso de cofinanciación. Se determinan los requisitos de postulación y los criterios de selección atendiendo a la necesidad de recurso humano contratado, la medición del Semáforo DRAF de la vigencia anterior realizado por el proceso de Acompañamiento Institucional; la disponibilidad de locaciones y demás condiciones para el funcionamiento adecuado de una oferta municipal de deporte formativo y para lo operación de los eventos.	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos	Circulares de apertura de convocatoria F-GD-23 V03.
4H	Contratar promotores departamentales para la intervención en deporte formativo de cada vigencia	De acuerdo con los perfiles requeridos según las vivencias para la promoción del deporte formativo se efectúa la contratación de los promotores departamentales.	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos	Contratos de prestación de servicios con personal natural (Registro SECOP II)

COPIA CONTROLADA

5H	Programar intervención para la promoción del deporte formativo en los municipios de Antioquia.	<p>Se programa la intervención y se notifica al ente deportivo del municipio, a las entidades articuladas y demás actores que se vincularán a la actividad.</p>	Promotores departamentales	Planeador de intervención departamental en deporte formativo, recreación y actividad física: Módulo de programación de intervención. - Power Apps Windows 365
6H	Realizar intervención para la promoción del deporte formativo en los municipios de Antioquia.	<p>Se ejecuta la intervención para la promoción del deporte formativo con el apoyo del ente deportivo municipal y se realiza el registro en el entorno de Power Apps.</p> <p>La intervención puede incluir actividades como:</p> <p>Talleres de formación y conversatorios sobre el deporte formativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Escuelas de Deporte Formativo Municipal (líderes deportivos) • Fases de Desarrollo motriz y Taller práctico de evaluación de la condición física (formadores y docentes). • Escuela de Padres (padres de familia de las EDF). 	Promotores departamentales	Planeador de intervención departamental en deporte formativo, recreación y actividad física: Módulo de registro de intervención - Power Apps Windows 365 Registro de asistencia en Microsoft Forms asociado a Planeador es Power Apps. Registro de actividades territoriales F-AI-03 V01 Informe Intervención Actividades en territorio. F-AI-04 V01

COPIA CONTROLADA

		En estas actividades se hace un registro individualizado de los participantes.		
7H	Seleccionar los municipios a beneficiar en las convocatorias de cofinanciación para la dotación de implementación deportiva y la selección de las sedes de los eventos.	Se hace la recepción de las postulaciones de los municipios a las convocatorias, se revisan y se aplican los criterios de selección para determinar los municipios que serán beneficiados	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos/ Contratistas de apoyo.	<p>Solicitud cofinanciación Implementación de deporte formativo F-RD-02 V01</p> <p>Matriz de evaluación de postulaciones para cofinanciación de deporte formativo F-RD-03 V01</p> <p>Circulares de resultados de convocatoria F-GD-23 V03.</p>
8H	Realizar proceso de selección abreviado con subasta inversa para la adquisición de la implementación deportiva.	Se ejecutan todos los pasos para el desarrollo de la subasta inversa que permita la adquisición de la implementación deportiva según sea el caso. Se construye el componente técnico de los pliegos de condiciones, se da respuesta a observaciones y se apoya la subasta electrónica para determinar el oferente al	Profesional universitario/ Contratistas de apoyo.	<p>Aviso de convocatoria pública F-CA-16 V03</p> <p>Pliegos de condiciones</p> <p>Acta de apertura de sobre económico</p> <p>Requerimiento por precio</p>

COPIA CONTROLADA

		que se le adjudica el proceso.		artificialmente bajo Informe de verificación y Evaluación F-CA-16 V02 Respuesta a observaciones F-CA-20 V04
9H	Celebrar contratos para la adquisición de las dotaciones de implementación deportiva y el desarrollo de los eventos.	Se procede con los trámites contractuales para la adquisición de implementación deportiva y las necesidades asociadas a los distintos eventos programados para cada vigencia. Esta actividad abarca los trámites presupuestales del caso.	Subgerente/ Profesional Universitario/ Contratistas de apoyo.	Contratos y/o convenios celebrados (Registro SECOP II)
10H	Entregar dotaciones de implementación deportiva a los municipios.	Se realiza la entrega de las dotaciones de implementación deportiva a cada municipio beneficiado en la convocatoria de cofinanciación.	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos/ Contratistas de apoyo.	Resolución F-GD-30 V03 para la entrega de la dotación de implementación deportiva Acta de entrega de dotación e implementación de deporte formativo F-RD-04 V01
11H	Realizar invitación y convocatoria para el desarrollo de los eventos de deporte formativo de carácter subregional y departamental.	Se realiza invitación a los municipios y poblaciones objetivo del evento describiendo objetivos, actividades, fechas, duración, cupos, proceso de inscripción y recomendaciones.	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos/ Contratistas de apoyo.	Circular de invitación y convocatoria F-GD-23 V03. E-card y programación del evento según la necesidad.

COPIA CONTROLADA

		Los eventos de carácter municipal se gestionan en comunicación directa con el municipio en cuestión por lo tanto no requieren invitación y convocatoria a través de circular.		
12H	Realizar los eventos de deporte formativo de carácter municipal, subregional y departamental.	<p>Se desarrollan o apoyan los eventos en las sedes municipales definidas.</p> <p>En los eventos que aplique se gestionan los datos de inscripción en la plataforma retirando las personas que no participan conforme a los registros reales de participación en sitio.</p>	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos/ Contratistas de apoyo.	<p>Registros de participantes en plataforma institucional Deportesant.</p> <p>Registro de actividades territoriales F-AI-03 V01</p> <p>Registro de asistencia en Microsoft Forms asociado a Planeador en Power Apps.</p>
13H	Aplicar la evaluación de las intervenciones de los promotores departamentales.	Se aplica la evaluación de los eventos en donde cada participante otorga puntaje al cumplimiento de los objetivos, las actividades realizadas y las condiciones generales en las que se desarrolla cada intervención.	Promotores departamentales	Evaluación de la intervención en Microsoft Forms asociado a Planeador en Power Apps.
14V	Realizar seguimiento a las intervenciones de los promotores departamentales.	Se verifica el cumplimiento en el desarrollo de las intervenciones de los promotores departamental en cada municipio y hace revisión del resultado de las evaluaciones aplicadas.	Profesional universitario	Tablero Intervención Promotores Power BI

COPIA CONTROLADA

15V	Aplicar la evaluación de los eventos de deporte formativo de carácter municipal, subregional y departamental.	Se aplica la evaluación de los eventos en donde cada participante otorga puntaje al cumplimiento de los objetivos, las actividades realizadas y las condiciones generales en las que se desarrolla cada evento.	Profesional universitario/ Técnicos Administrativos/ Promotores departamentales y Contratistas de apoyo.	Evaluación del evento en Microsoft Forms asociado a Planeador en Power Apps
16A	Retroalimentar el proceso.	De acuerdo con los resultados obtenidos en las evaluaciones realizadas por los participantes, los seguimientos aplicados a las intervenciones y la retroalimentación después de cada evento se procede a realizar los ajustes necesarios en cada actividad.	Profesional universitario/ Contratistas de apoyo.	Ajuste y creación de formatos. Ajuste de formularios de registro. Ajuste en Planeador de Power Apps y en tablero de visualización de Power BI.

Código	Fecha	Versión	Descripción del cambio
P-RD-02	24/04/2020	01	No aplica para esta versión
P-RD-02	19/11/2020	02	Se actualiza el objetivo y el alcance y fue retirada el paso N°15, que se trataba de realizar una categorización de escuelas deportivas.
P-RD-02	04/01/2021	03	Se actualizan algunas actividades.
P-RD-02	27/09/2022	04	Se ajusta objetivo, se define alcance y se ajustan algunas actividades.
P-RD-02	25/08/2025	05	A causa de la creación del proceso de Acompañamiento Institucional y la creación del procedimiento P-AI-01 que se le asocia, se hace una redistribución de las actividades de los programas y exige cambios en el procedimiento de deporte formativo: modificación del nombre, ajuste de objetivo y alcance, actualización de actividades existentes, creación de nuevas actividades. Se indica la etapa del ciclo PHVA después del numeral de cada actividad y se agrupan lógicamente.
P-RD-02	25/08/2025	06	Se añade el código del formato F-RD-04 Acta de entrega de dotación e implementación de deporte formativo en la actividad N° 10 y se corrige el



**PROCEDIMIENTO DEPORTE
FORMATIVO**

Código: P-RD-02

Versión: 06

**Aprobación:
20/11/2025**

COPIA CONTROLADA

Código	Fecha	Versión	Descripción del cambio
			número del código del formato de Resolución F-GD-30 V03.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Harold Pulgarín Ramírez Contratista	Mónica María Arenas Sosa Profesional Especializada	Ferney Cardona Echeverri Subgerente de Fomento y Desarrollo Deportivo